

**Договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования № ____**

г. Богданович

« ____ » _____ 20__ года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 27 «Центр развития ребенка – детский сад «Малыш» (далее – МАДОУ «Малыш»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «30» мая 2016 года № 18731, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора *Алиптиевой Татьяны Николаевны*, действующего на основании Устава и

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

фамилия и имя ребёнка, дата рождения

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Реализация образовательной программы дошкольного образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Форма обучения **очная**.

1.4. Наименование программы – основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности, в режиме **полного** пребывания с 7.00 до 18.00 часов, исключая выходные и праздничные дни.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность: определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым им образовательным программам.

2.1.2. Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе на платной основе по договору об оказании платных образовательных услуг наименование, объем, форма, порядок предоставления которых определены локальными нормативными актами образовательной организации.

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные дополнительные образовательные услуги.

2.1.5. Переводить временно воспитанника в другие группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта в случае аварийных ситуаций, проведения санитарных мероприятий) и при других обстоятельствах, когда невозможно функционирование МАДОУ в обычном режиме.

2.1.6. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников образовательной организации.

2.1.7. С письменного согласия Родителя (законного представителя) проводить фото- и видеосъемки детей для оформления альбомов, стендов, конкурсных материалов, размещения фотографий и видеороликов на официальном сайте дошкольного учреждения, Госпабликах.

- 2.1.8. Рекомендовать заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, определения образовательного маршрута.
- 2.1.9. Самостоятельно комплектовать педагогический персонал групп.
- 2.1.10. Заменить воспитателя или младшего воспитателя, закреплённого за группой, другим воспитателем или младшим воспитателем, на период его отсутствия.
- 2.1.11. Не отдавать ребёнка лицам, не указанным в настоящем договоре, а также лицам в нетрезвом состоянии (в том числе родителям (законным представителям)), а также несовершеннолетним детям.
- 2.1.12. Взыскивать с Заказчика задолженность за содержание ребёнка в детском саду в судебном порядке.

2.2. Заказчик имеет право:

- 2.2.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 2.2.4. Выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, модули образовательной деятельности из перечня, предлагаемого МАДОУ «Малыш»
- 2.2.5. Защищать права и законные интересы Воспитанника.
- 2.2.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 2.2.7. Получать от Исполнителя информацию:
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способности, отношении к образовательной деятельности;
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.2.7. Принимать участие в управлении дошкольным учреждением, в форме, определяемой Уставом.
- 2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогическим консилиумом МАДОУ «Малыш», обсуждать результаты обследования и рекомендации, полученные по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 2.2.9. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.
- 2.2.11. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, праздники, дни здоровья, совместные проекты и др.)
- 2.2.12. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации, а также в другие дни по согласованию с администрацией.
- 2.2.13. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику в рамках образовательной деятельности на возмездной основе.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (в т.ч. рекомендуемым дополнительным приемом пищи – вторым завтраком и диетическим питанием, при предоставлении соответствующего документа).

2.3.11. Переводить воспитанника из одной группы в другую:

- по инициативе исполнителя в случаях: перевода из одной возрастной группы в другую по достижении ребенком определенного возраста; перевода из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности в установленном Учредителем порядке; открытия (закрытия) групп;

- по соглашению между исполнителем и заказчиком в случае перевода в группах одного возраста при соблюдении настоящего Устава и санитарных норм и правил, в том числе из группы компенсирующей направленности в группу общеразвивающей направленности при наличии заявления родителей (законных представителей);

- из общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности на основании заключения ПМПК.

2.3.12. Своевременно уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить необходимыми условиями для организации коррекционной работы при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка для Воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, локальными нормативными актами образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не передоверяя воспитанника лицам, не указанным в заявлении и не достигшим 18 - летнего возраста.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо медицинским работником Исполнителя, принять меры к восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5-ти календарных дней (за исключением выходных и календарных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенных в 3 разделе настоящего Договора.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Посещать родительские собрания.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

3.1. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в квитанции.

3.2. Оплата производится в срок не позднее 20 числа месяца, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора по квитанции.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга на основании постановления Главы ГО Богданович, регламентирующее порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович, и установление ее размера.

3.4. При задолженности по родительской плате более чем за два месяца образовательная организация оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителя (законного представителя).

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Основание изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.
- 6.2. Настоящий договор об образовании составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 6.3. При изменении и дополнении условий настоящего Договора стороны заключают дополнительное соглашение в письменной форме с подписаниями представителями Сторон.
- 6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.5. Ни одна сторона не вправе предавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МАДОУ «Малыш»:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 27 «Центр развития ребенка – детский сад «Малыш»
Юридический адрес: 623530
Свердловская обл, г. Богданович, ул. I квартал, 17а
Телефон: 8 (34376) 54324
Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 6605006217 /663301001
Р/сч. 03234643657070006200
в Уральское ГУ Банка России г.Екатеринбург
БИК 016577551
E-mail: mkdou27@uobgd.ru
[http: www.b27.tvoyasadik.ru](http://www.b27.tvoyasadik.ru)
Директор:
Алимпиева Татьяна Николаевна
Подпись _____

Родитель: _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Паспортные данные:

Серия _____ номер _____

Выдан _____

Дата _____

Адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись: _____

Экземпляр договора получен на руки

Подпись: _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443861

Владелец Алимпиева Татьяна Николаевна

Действителен с 25.05.2025 по 25.05.2026