

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 27
«Центр развития ребенка – детский сад «Малыш»
623530, Свердловская область, город Богданович, улица 1-й квартал, дом 17а,
тел. 8 (34376) 54324 e-mail - mkdou27@uobgd.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ «Малыш»
протокол № 6
от « 25 » 05 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
директором МАДОУ «Малыш»
_____ Т.Н. Алимпиевой



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ МАДОУ «МАЛЫШ»

г. Богданович

1. Общие положения

1.1. Консультативно-методическая служба не является юридическим лицом, создана для:

- качественного обеспечения образования и воспитания воспитанников, обеспечение жизнедеятельности и безопасности;
- повышения эффективности функционирования образовательной деятельности МАДОУ «Малыш».

1.2. Консультативно-методическая служба является координатором всей деятельности Центра, специалисты данной службы являются разработчиками, консультантами образовательного процесса, направленного на единство и взаимосвязь содержания образования по всем направлениям.

1.3. Консультативно-методическая служба в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года под №1155; законами РФ, решениями правительства РФ, министерства образования и молодежной политики Свердловской области, локальными правовыми актами МКУ «Управление образования» ГО Богданович, Уставом МАДОУ «Малыш», Положением о структурных подразделениях МАДОУ «Малыш» и настоящим Положением.

1.4. Консультативно-методическая служба МАДОУ «Малыш» ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает:

- достижение воспитанником установленных государством образовательных стандартов;
- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- адаптацию МАДОУ «Малыш» к социальному заказу и особенностям развития воспитанников; построение общедоступного дошкольного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- светскость образования;
- дальнейшую демократизацию управления образовательным процессом, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.

1.5. Консультативно-методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагога, создание условий для его профессионального развития и повышения профессионального мастерства.

1.6. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели консультативно-методической службы и управления ею в МАДОУ «Малыш» являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- использование активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы, федерального, территориального опыта и общих тенденций развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

2. Структура консультативно-методической службы

2.1. Консультативно-методическая служба организуется и контролируется заместителем директора.

2.2. Консультативно-методическая служба подчиняется непосредственно директору и находится под его контролем.

2.3. Руководителем консультативно-методической службы является старший воспитатель.

2.4. Консультативно-методическая служба как система управления научно-методической работой образовательного учреждения является общественным органом. Структура консультативно-методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора образовательного учреждения.

2.5. Структура консультативно-методической службы МАДОУ «Малыш» позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом.

2.6. *Методический совет* – профессиональное объединение педагогов, которое создается для решения исследовательских задач, проектного решения конкретной, большой по значимости и объему методической задачи. Он формируется из опытных педагогов высокой квалификации, способных к творческой работе и возглавляет методическую службу.

2.7. *Постоянная творческая группа педагогов* – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей категории.

2.8. *Временные исследовательские, проектные микро группы* – добровольное профессиональное объединение педагогов. Созданы для

решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т. д.).

2.9. Также структурными компонентами консультативно-методической службы дошкольного учреждения является *психолога – медико-педагогический консилиум*.

3. Цель и задачи консультативно-методической службы МАДОУ «Малыш»

3.1. Основной целью консультативно-методической службы является создание в МАДОУ «Малыш» организационно-педагогических условий для выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.

3.2. Задачи консультативно-методической службы:

- обеспечение теоретической, методической поддержки педагогов;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- организация активного участия педагогов в планировании, разработке и реализации программы развития;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов;
- создание условий для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- формирование общей культуры воспитанников на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ.

4. Функции и направления деятельности консультативно-методической службы

4.1. Консультативно-методическая служба в своей деятельности обеспечивает воспитательный и образовательный процесс, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

4.2. Консультативно-методическая служба:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности МАДОУ «Малыш»;
- координирует работу воспитателей, других педагогических работников;
- разрабатывает учебно-методическую и иную документацию необходимую для деятельности образовательного учреждения;
- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;
- осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности воспитанников, работой кружков, проектов, платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечивает уровень подготовки воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.3. Основные направления деятельности консультативно-методической службы

4.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах воспитательно-образовательной работы педагогов;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта воспитателей и специалистов;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

4.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)
- ознакомление педагогических работников МАДОУ «Малыш» с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- информирование педагогов о новых направлениях в развитии дошкольного образования, видеоматериалов, рекомендациях, нормативных, локальных актах;

4.3.3. Организационно - методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов МАДОУ «Малыш», оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов и др. форм работы с педагогами;

- участие в разработке программы развития МАДОУ «Малыш»;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсе профессионального мастерства;
- обновление содержания работы по основным направлениям развития дошкольников МАДОУ «Малыш»;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

4.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогов МАДОУ «Малыш» (индивидуальное, групповое консультирование) по вопросам обучения и воспитания детей;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

5. Права и обязанности членов консультативно-методической службы

5.1. Руководитель и члены консультативно-методической службы имеют право:

- представлять на рассмотрение директора МАДОУ «Малыш» предложения по вопросам деятельности своей службы;
- получать от руководства и специалистов МАДОУ «Малыш» информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства МАДОУ «Малыш» оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- выбирать формы и методы работы, выделять приоритетные направления работы, исходя из общей программы и конкретных условий;
- участвовать в разработке новых методов и видов психолого-педагогической работы, оценки эффективности учебно-воспитательных проектов, выступать с обобщением своего опыта в научных, научно-популярных и методических изданиях;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские): методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, утвержденные Педагогическим советом МАДОУ «Малыш»;
- участвовать в научно-экспериментальной работе: распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми;
- выходить с предложениями по вопросам оптимизации условий, необходимых для успешного функционирования художественно-эстетической службы;
- принимать участие в заседаниях по обсуждению результатов диагностики, вопросам создания коррекционных и развивающих программ;

- участвовать в конкурсах профессионального мастерства;
- на защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагога;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на повышение квалификации один раз в три года и на повышение квалификационной категории один раз в пять лет или досрочно.

5.2. Руководитель и члены консультативно-методической службы обязаны:

- в полной мере осуществлять деятельность, регламентируемую настоящим Положением;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции и служебных обязанностей;
- знать новейшие достижения психолого-педагогической науки, применять современные научно-обоснованные методы диагностической, развивающей, социально-психологической работы;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- строго соблюдать профессиональную этику;
- пропагандировать психолого-педагогические знания среди педагогов и родителей;
- выполнять требования Устава МАДОУ «Малыш»;
- соблюдать должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора МАДОУ «Малыш»;
- аттестоваться на основе соискательства на соответствующую категорию;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сохранять благоприятный климат в МАДОУ «Малыш» для взаимодействия с коллегами и семьями детей;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать, поддерживать традиции и имидж МАДОУ «Малыш».

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями МАДОУ «Малыш»

6.1. Взаимодействие консультативно-методической службы с другими структурными подразделениями МАДОУ «Малыш» направлено на качественное обеспечение образования, воспитания воспитанников, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации дошкольного образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

6.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным образовательно-воспитательным планированием, Программой развития МАДОУ «Малыш»,

финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора МАДОУ «Малыш».

7. Оказание услуг на договорной основе

7.1. Оказание на договорной основе консультативной и методической помощи родителям неорганизованных детей города по вопросам воспитания, обучения и развития. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой на основании соглашения на выполнение муниципального задания Учредителя, а также за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

7.2. Взаимоотношения МАДОУ «Малыш» с родителями (законными представителями), а также иными потребителями дополнительных платных образовательных услуг (в том числе юридическими лицами) регулируются договором, определяющим размер платы за дополнительные платные образовательные услуги, перечень, виды и формы предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг.

7.3. Порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг МАДОУ «Малыш» регламентируются Положением о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МАДОУ «Малыш».

7.4. МАДОУ «Малыш» устанавливает льготы на предоставление платных услуг для детей сотрудников в размере 50%.

8. Ответственность консультативно-методической службы

8.1. Руководитель и члены консультативно-методической службы несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

9. Документация консультативно-методической службы

- Положение о консультативно-методической службе.
- План работы консультативно-методической службы на год.
- Журнал регистрации индивидуальных консультаций.
- Отчеты о деятельности консультативно-методической службы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575815

Владелец Алимбиева Татьяна Николаевна

Действителен с 02.04.2022 по 02.04.2023